

- Eskatzailearen zerga egoitzari buruzko informazioa.
- Informazioa, ea ordaindu den Ogasunean pertsona fisikoen errentaren gaineko zergaren kontura egin behar diren atxikipenen zenbatekoa (profesionalek jaulkitako fakturen kasuan soilik).

Eskatzaileak ofiziozko egiaztapen horren aurka egin ahal izango du. Hala eginez gero, eskatzaileak aurreko betebeharrak bete dituela egiaztatzen duten agiri guztiak aurkeztu beharko ditu laguntza eskabidean.

#### 10. artikulua. Proiektuak hautatzeko eta balioesteko irizpideak

10.1. 4.1 artikuluan zehaztutako inbertsio mota bakoitza artikuluan honetan zehaztutako irizpideen arabera baloratuko da.

Eplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zerbitzuak egokitzapen lanak egin ahalko ditu, entitate bakoitzak aurkeztutako inbertsio eskaerak banatuz edo multzokatuz, horrela 4.1. artikuluan ezarritakora hobeto moldatzen dela ulertuz gero.

a) Merkataritza lokalaren kokagune den toki erakundearen biztanle kopurua (gehienez 50 puntu).

BIZTANLE KOPURUA	PUNTUAK
8.000 baino gutxiago	50 puntu
8.001tik 100.000ra biztanle bitartean	30 puntu
100.000 biztanle baino gehiago	10 puntu

b) Inbertsio mota (30 puntu, gehienez). Aurreko 4. artikuluan zehaztutako inbertsioetatik zein mota aurkeztu den hartuko da kontuan.

INBERTSIO MOTA	PUNTUAK
4.1.a) Osasun segurtasunarekin eta babesarekin lotutako inbertsioak	30 puntu gehienez
4.1.b) Hobekuntza teknologikoarekin lotutako inbertsioak	25 puntu gehienez
4.1.c) Lokalaren ekipamendu fisikoarekin eta irisgarritasunarekin lotutako inbertsioak	15 puntu gehienez

c) Erakunde eskatzailearen langileen plantillaren tamaina. Atal horren barruan, langile autonomoen eta langile kontratatuen arteko batura hartuko da kontuan (gehienez 10 puntu).

ERAKUNDE ESKATZAILEAREN BATEZ BESTEKO LANGILEAK	PUNTUAK
Langile bat edo gutxiago	10 puntu
Langile bat baino gehiago eta 2 langile edo gutxiago	9 puntu
2 langile baino gehiago eta 3 langile edo gutxiago	8 puntu
3 langile baino gehiago eta 4 langile edo gutxiago	7 puntu
4 langile baino gehiago eta 5 langile edo gutxiago	6 puntu
5 langile baino gehiago eta 6 langile edo gutxiago	5 puntu
6 langile baino gehiago eta 7 langile edo gutxiago	4 puntu
7 langile baino gehiago eta 8 langile edo gutxiago	3 puntu
8 langile baino gehiago eta 9 langile edo gutxiago	2 puntu

d) Aurkeztutako eskaeran hura aztertzeko beharrezkoak diren agiri guztiak hasieratik bertatik aurkeztu izana (10 puntu gehienez).

ESKAERAREN KALITATEA	PUNTUAK
Eskaera aurkezteko unean osorik aurkeztutako eskaerak	10 puntu
Osorik aurkeztutako eskaerak, lehen dokumentazio errekerimendu baten ondoren	5 puntu
Aurkeztutako gainerako eskaerak	0 puntu

10.2. Erakunde onuradunak zehazteko, amaieran hautatzeko eta bakoitzari emango zaion munta zehazteko, (Foru Gobernu Kontseiluaren azaroaren 12ko 49/2019 Foru Dekretuaren 6. artikuluan xedatutakoari men egingo zaio.

10.3. Baldin eta eskaeran sartutako inbertsioak, Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Sailaren ustez, ez badira behar bezain lagungarriak dirulaguntzaren xedea betetzeko, partida horiek kanpoan utzi ahal izango dira esleitu beharreko dirulaguntza kalkulatzeko orduan. Era berean, erakunde onuradunak 6.1 idatz zatian ezartzen den diruz laguntzeko moduko gehienezko aurrekontua agortzen badu, Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zerbitzuaren ahala izango da diruz lagunduko diren gastu kontzeptuak zehaztea.

#### 11. artikulua. Ebazpena eta jakinarazpena

11.1. Organo eskudunak, Balorazio Batzordearen proposamenez, dagozkion ebazpenak emango ditu. Ebazpen horiek, ahal dela, baliabide elektronikoen bitartez jakinaraziko dira, eta ezinezkoa bada, gutun ziurtatuaren bidez, Administrazio Publikoen Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 41. eta 42. artikuluetan xedatutakoa aintzat hartuz.

11.2. Jakinarazitako ebazpen horrek bide administratiboa agortzen du, baina egintza hau jakinarazi den egunaren hurrengotik hasi eta hilabete igaro baino lehen Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren eta Foru Administrazioaren Saileko foru diputatuari aurrean aukerako berraztertzeko errekurtsioa jar daiteke, urriaren 1eko 39/2015 Legeak, administrazio prozedura erkidearenak, 123. artikuluan xedatzen duenaren arabera. Bestela, zuzenean aurkatu daiteke administrazioarekiko auzietarako jurisdikzioaren aurrean, egintza hau jakinarazi den egunaren hurrengotik hasi eta bi hilabete igaro baino lehen.

#### 12. artikulua. Dirulaguntza justifikatu eta ordaintzea

12.1. Dirulaguntzen likidazioa kasuan kasuko administrazio ebazpenean adierazten den bezala egingo da, bertan zehazten diren betekizun eta baldintza guztiak bete ondoren.

12.2. Dirulaguntzak bide elektronikotik justifikatuko dira, Arabako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoen bitartez erabil daitekeen erregistro elektronikoa.

Dirulaguntzaren justifikazio gisa elektronikoki aurkeztutako dokumentuek bat etorri beharko dute jatorrizkoekin, zeina interesdunaren esku egongo baita, eta Enplegu, Merkataritza eta Turismo Sustapenaren Zerbitzuaren eskura egon beharko dute hala eskatzen zaionean.

Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28.7 artikuluan xedatutakoaren arabera, erakunde onuraduna da aurkeztutako dokumentazioa egiazkoa izatearen erantzule.

12.3. Arabako Foru Aldundiak dirulaguntza ordaindu beharra onartzeko, onuradunak ondoko agiri hauek aurkeztu beharko ditu 2022ko azaroaren 2a 14:00ak baino lehen:

- Egindako inbertsioen memoria. Obrak eginez gero, obren argazkia ere aurkeztu behar da memoriarekin batera.
- Justifikazio fakturen zerrenda, hauexek adieraziz: hartzekoduna, zenbatekoa, jaulkitze epea eta ordainketa eguna, hala badagokio.
- Dirulaguntzaz besteko diru sarrerarik izan bada, diru sarrera horien justifikazioa aurkeztuko da.